



## Budgetramar för Granskningskommittén

### Granskningskommitténs budget ska möjliggöra

- Två fysiska möten under uppdragsåret (årsmöte-årsmöte), utöver årsmötet. Mötena ska genomföras på billigast möjliga sätt.
  - Uppstartsmöte i juni (en övernattningsnatt)
  - Rapporteringsmöte i februari (en övernattningsnatt).
- En timme konsultation med Amnesty Sveriges revisorer för rådgivning. Representant från granskningskommittén har även rätt att delta på det revisionsmöte som sekretariatet och kassören har med revisorerna i samband med årsredovisningen.
- Boende på hotell eller liknande i samband med fysiska möten. För att hålla nere kostnaderna är det, om möjligt, önskvärt att boka dubbelrum.
- Resor i samband med granskningskommitténs fysiska möten. Dessa ska bokas i enlighet med Amnesty Sveriges riktlinjer för kostnadsersättning för förtroendevalda.

### Årsmötet

Samtliga i granskningskommittén har rätt att kostnadsfritt delta på Amnesty Sveriges årsmöte för att 1) presentera granskningskommitténs rapport. (Denna kostnad budgeteras separat inom årsmötets budget.)

### Utökad budget

Om granskningskommittén ser behov av ytterligare satsningar/verksamhet ska granskningskommittén äska om detta hos styrelsen. Äskandet ska innehålla en beskrivning av vad granskningskommittén vill göra, motivering, samt kostnader. Äskandet ska vara sekretariatet tillhanda tre veckor före styrelsens oktobermöte.

Granskningskommittén får information om styrelsens beslut efter styrelsens decembermöte, där styrelsen fastställer budget för kommande budgetår. Utökad budget går att nyttja under kommande budgetår, det vill säga under januari till december kommande år.

### Granskningskommitténs ansvar

Granskningskommittén ansvarar för att inte genomföra fler fysiska möten eller annan verksamhet som drar kostnader, än vad som specificeras ovan. Granskningskommittén ansvarar också för att följa de policyer för boende och resor som hänvisas till i detta direktiv.